



## 2021 YILI MART AYI FAALİYET RAPORU

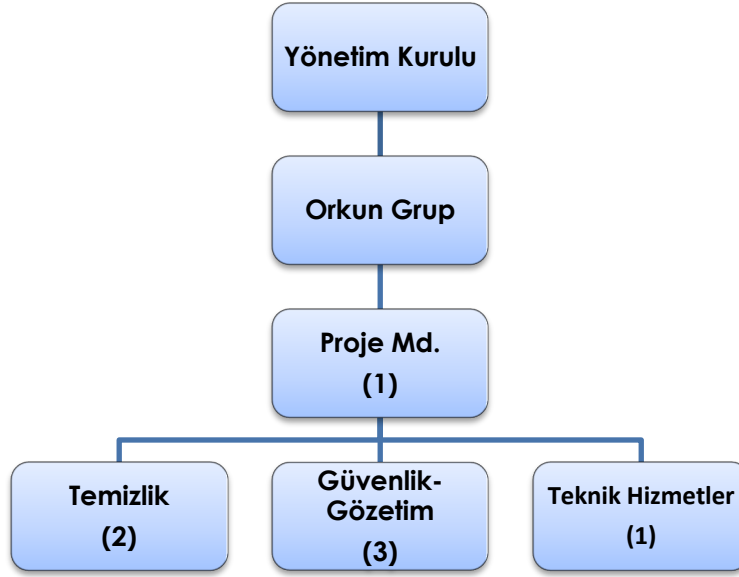


<b>PROJE ADI</b>	<b>TRENDPARK SİTESİ</b>
<b>KONU ve TARİH</b>	<b>2021 YILI MART AYI FAALİYET RAPORU</b>

### 1.PROJE TANITIMI, SİTE YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI GİRİŞ

İstanbul ili, Esenyurt İlçesi, Barbaros Hayrettin Paşa Mahallesi, 1993. Sokak üzerinde kurulu tek bir toplu yapı niteliğinde inşa edilmiş Trendpark olarak adlandırılan toplam 151 adet bağımsız bölümden oluşan yapılanmanın,

#### Site Yönetimi Organizasyon Şeması;



	ADET	DOLU	BOŞ	DOLU %	BOŞ %
DAİRE	130	121	9	93,08	6,92
DÜKKAN	21	15	6	71,43	28,57
TOPLAM	151	136	15	90,07	9,93

Kiracı Ev	74
Mülk Sahibi Ev	56
Kiracı Dükkan	15

### 2.İDARİ FAALİYETLER

- Sitemize yeni taşınanlardan gerekli olan bilgi ve belgeler alınmakta, kat malikleri formları tanzim edilerek dosyalarına kaldırılmaktadır.
- 01 Mart 2021 – 31 Mart 2021 arası muhasebe işlemleri bitirilmiş ve gerekli kontroller sağlanarak arşivlenmiştir.
- Aidat, ısı paylaşımı tahakkukları dairelere yansıtılmaktadır.
- Mail, telefon aranması ve daire kapılarına dağıtılan borç bildirimleri ile site sakinlerimizin borç bakiyeleri bildirimleri yapılmaktadır.
- İğdaş faturası 33.87,00 TL, Ortak alan elektrik faturası 12.145,30 TL, sosyal tesis su faturası 4.469,00 TL olarak sitemizin kullanımı şeklinde yansımıştır.
- Alacaklı firmalara ödemeler yapılmaktadır.
- Aylık tüm bakımlar gerçekleştirilmiştir.
- Orkun Grup tarafından rutin denetimler yapılmaktadır.
- Tüm bağımsız bölümler doğalgaz, elektrik ve su faturaları kapı önlerine dağıtılmaktadır.
- Covid-19 ile ilgili tedbirler alınmış olup, duyuru yazıları asılmıştır. Personel tarafından bina dezenfekte işlemi her gün devam ettirilmektedir.



- Dairelere ait arızalı veya yasal kullanım ömrünü bitirmiş, ısıtma ve sıcak su sayaçlarının değişimi için koordinasyon ve teknik servis çalışmaları düzenlenmiş ve gerçekleştirilmiştir.

- Blok asansörlerinin genel eksiklikleri ile ilgili yüklenici firma Thyssenkrupp asansör ile sık sık toplantı yapılmış, tüm asansörlerin arıza nedenleri görüşülmüş çözüm için koordineli çalışılarak genel eksiklikler giderilmiştir, çalışmalar devam edecektir.



- İki ayda bir olarak periyodik jeneratör bakımı gerçekleştirilmektedir.
- Aidat bildirimleri ile ilgili gerekli tebliğler yapılmaktadır.
- Güvenlik ve temizlik personellerine kurum içi eğitimler verilmektedir.
- Güvenlik personellerine, siteye yeni taşınan sakinlerimizle ilgili düzenlemeleri gereken taşınma formları konularında bilgilendirmeler yapılmaktadır.
- Sitede balkon demirlerine çarşaf, halı vb. eşyaları asan, halı veya sofraya bezi silkeleyen daire sakinlerimize gerekli uyarılar yapılmaktadır.
- Haftalık periyodik havuz bakımı gerçekleştirilmektedir.
- Aylık pest kontrol (ilaçlama) işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Isınma ve sıcak su bedellerini zamanında yatırmayan dairelerin enerjileri kesilmiştir.
- Genel kurul davetiyeleri hazırlanmış ve sitemiz asansör ve duyuru panolarından ilan edilmiş, ilgili kat maliklerine mail ve posta yoluyla bilgi verilmiştir. tüm kat maliklerimize dağıtılmıştır.

### İLAN PANOSUNA İLAN ASILMASI DURUMU

S.NO	DUYURU KONUSU	ASILMA TARİHİ	KALD. TARİHİ	
1	DEPREM HAFTASI	01.03.2021	08.03.2021	
2	8 MART KADINLAR GÜNÜ	08.03.2021	09.03.2021	
3	18 MARTÇANAKKALE ZAFERİ	17.03.2021	19.03.2021	
4	21 MART DOWN SENDROMLAR GÜNÜ	19.03.2021	22.03.2021	
KONU		YAPILDI	YAPILMADI	GEREKÇE VE ÇÖZÜM
AYLIK FAALİYET RAPORUNU WEB SİTESİNE GİRİLMESİ		X		
TALEPLERİN DEĞERLENDİRİLİP İLGİLİ BİRİMLERE BİLDİRİLMESİ		X		
TALEPLERLE İLGİLİ ÇÖZÜM SÜRECİNİN TAKİBİ VE ÇÖZÜM ULAŞTIRILMASI		X		
DİLEKÇELERİN VE İLGİLİ FORMLARIN ARŞİVLENMESİ		X		
ÖNERİ VE ŞİKÂyetLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ		X		

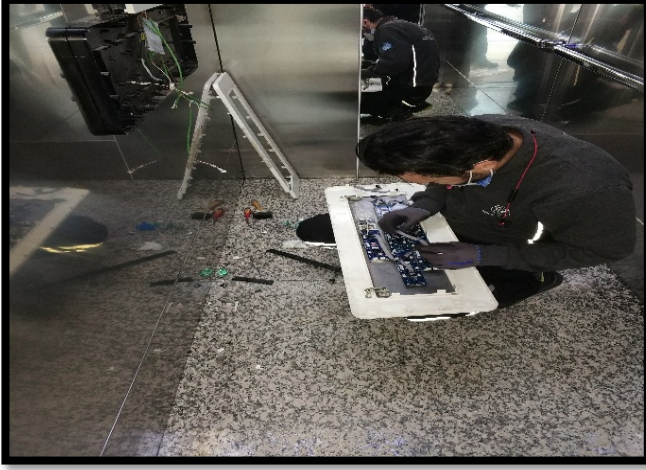
### 3.TEKNİK&İNŞAİ FAALİYETLER

- Sitemiz girişinde bulunan arızalı kapının değişiminin yapılmıştır.



- Sitemiz girişinde bulunan kıvrıkcık paspasın tahrip olan yerleri sökülerek, ek yapılip yeniden girişe serilmiştir.
- Arızalı olan 4 adet sıcak su dolaşım pompası değişimi gerçekleştirilmiştir.

- A ve C No'lu asansörlerin kırık olan kabin içi kart ve arızalı çağırma butonlarının değişimi yapılmıştır.



- D No'lu asansörün arızalı olan kabin içi buton kartları değiştirilmiştir.



- Teknik personelimiz tarafından teknik odaların, cihazların, havuz ve sosyal tesisin günlük, haftalık, aylık bakım ve kontrolleri yapılmakta ve raporlanmaktadır.
- Asansör kuyuları kontrol edilmekte, temizliği yapılmaktadır.
- Hidrofor ve su depoları takibi yapılmaktadır.
- Dairelerden gelen teknik arızalara bakılmakta ve müdahale edilebilenlere müdahalesi yapılmaktadır.
- Ortak alan elektrik sayaçları, su sayaçları ve doğalgaz sayacı günlük okumaları yapılmakta, kurumlardan yapılan dönem okumaları ile karşılaştırılıp kontrolü sağlanmaktadır.
- Bina dezenfekte işlemi her gün düzenli olarak yapılmaktadır.
- Çevre aydınlatma, blok içi aydınlatmalar ve kameraların kontrolleri düzenli olarak günlük yapılmaktadır.

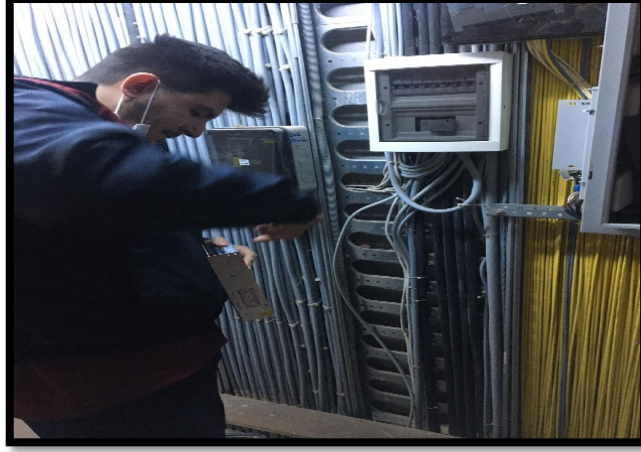


## 2021 YILI MART AYI FAALİYET RAPORU



- Blok içleri ve dışında kırık, arızalı, eksik kapı kollarının, kapı amortisörlerin değişimi ve onarımı gerçekleştirilmektedir.
- Başarı Kimya firması tarafından aylık havuz bakımı ve kimyasal takibi yaptırılmaktadır.
- Havuz temizliği ve ilaçlanması her pazartesi gerçekleştirilmektedir.
- Su depoları, elektrik tesisatları, aydınlatmalar, ısıtma sistemleri odalarında bulunan kazanlar, tanklar ve motorlar her gün takip edilmekte, sistemin aksaksız bir şekilde çalışması için tüm tedbirler alınmaktadır.
- Tüm yangın tüplerinin ve yangın dolaplarının aylık periyodik kontrolleri yapılmaktadır.
- Arızalı otopark aydınlatmalarının onarımı gerçekleştirilmektedir.
- Blok iç ve dış aydınlatma arızaları tamir edilmekte ve yerlerine yerleştirilmektedir.
- Elektrik ve mekanik odaların kontrolleri düzenli olarak günlük kontrol edilmektedir.
- Asansör kuyuları rutin olarak kontrol edilmektedir.
- Blok katlarındaki arızalı sensörler değiştirilmektedir.
- Site girişinde bulunan arızalı aydınlatmalar değiştirilmektedir.
- Spor salonunda bulunan cihazların haftalık ve aylık bakımları yapılmaktadır.
- Aylık jeneratör bakımları teknik personelimiz tarafından yapılmaktadır.
- Haftalık jeneratör testleri ve bakımları teknik personelimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.
- Haftalık yangın hidratları ve bakımları teknik personelimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.
- Blok giriş kapılarının ayar ve yağlanması teknik personelimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.
- Çevre ve blok aydınlatma sistemlerinin zaman ayarları haftalık olarak teknik personelimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.
- -3 katta bulunan asansör duvarının zımparası ve boyası yapılmıştır. Ancak rutubet sebebiyle duvardaki boya sorunu yeniden baş göstermektedir.
- Sosyal tesis bay- bayan hamam ve sauna duvarları boyanmıştır.
- 6. Kat şaft odası sıcak su borusunun su kaçağı problemi giderilmiştir.
- Lobi bölümü arızalı elektrik hattı onarılmış ve prizler değiştirilmiştir.

- Arızalı interkom trafoları yönetimimizce Okmeydanı Perpa'dan temin edilerek, değişimi gerçekleştirilmiştir.



- Bariyer çevresi ızgaraları değiştirilmiştir.



BLOK ADI	KAT SAYISI	DAİRE SAYISI	ASANSÖR SAYISI	SENSÖR SAYISI	YANGIN TÜPÜ KG/SAYI	YANG.DOLABI SAYISI	ŞAFT DLP.SAY.
.....	15	130	4	51	35	35	13
.....							
.....							
SOS.TEŞİS	1				2	2	
OTOPARK	2				4	4	
TOPLAM							
PERSONEL SAYISI	GÖREV YERİ	ÇALIŞMA SAATLERİ	ELEKTRİK/MEKANİK/İNŞAİ/TEŞİSAT				
BÜTÇELENER	ÇALIŞAN SAY.	ORTAK MAHALLER	09:00-18:00		ELEKTRİK VE MEKANİK		
	1						

BAKIMI YAPILACAK EKİPMAN ADI	KURUM/KİŞİ	BAKIM PERİYODU	BAKIM YAPILMA DURUMU
ASANSÖR BAKIMI	EİSEN	AYLIK	YAPILDI
PEST KONTROL İLAÇLAMA	TUFAN HÜSEYİNİ	AYLIK	YAPILDI
AKSA JENERATÖR	AKSA	İKİ AYDA BİR	YAPILDI



## 2021 YILI MART AYI FAALİYET RAPORU



### 4.GÜVENLİK FAALİYETLERİ

CİHAZ ADI	CİHAZ DURUMU		KONTROL	CİHAZIN FAALİYET DURUMU		AÇIKLAMA
	VAR	YOK	CİHAZIN KONTROL TARİHİ	ÇALIŞIYOR	ÇALIŞMIYOR	GEREKÇE
SES KAYIT SİSTEMİ (SANTRAL)		X				
BARİYER SİSTEMİ	X			X		
OTOMATİK ARAÇ GEÇİŞ SİSTEMİ (OGS)	X			X		
PLAKA TANIMA SİSTEMİ (PTS)		X				
ÇEVRE GÜVENLİK KAMERALARI	X			X		
YÖNETİM OFİSİ KAMERALARI		X				
TURNİKELİ YAYA GEÇİŞ SİSTEMİ		X				
SİTE YAYA GİRİŞ KAPILARI/KARTLI GEÇİŞ SİSTEMİ	X			X		

- Herhangi bir güvenlik zafiyet olmamış ve gerekli olan tedbirler artırılarak devam etmiştir
- Gece 1 personel, gündüz 1 personel ile güvenlik hizmeti verilmektedir. 1 personel izinli olarak kullanmıştır.
- Kameralar 7/24 faaliyette olup personel tarafından kontrol altına alınmaktadır.
- Gece denetimleri yapılmaktadır.
- Taşınan dairelerin taşınma formları doldurulup imza altına alınmaktadır.
- Ayrıca Danışma Personellerine, Orkun Şirketler Grubu tarafından;
  - a. Hizmet esnasında davranış şekilleri,
  - b. Görev yerlerindeki uyulması gereken kurallar,
  - c. Telefon ile konuşma kuralları,
  - d. Danışma tanımı, giriş çıkış kontrolü, vardiya değişimi,
  - e. Kılık, kıyafet, teçhizat,
- Fiziki güvenlik tedbirleri, ilk yardım konularında belirli aralıklarla kurum içi eğitim hizmetleri verilmektedir.





## 2021 YILI MART AYI FAALİYET RAPORU



### 5.TEMİZLİK FAALİYETLERİ

PERSONEL SAYISI		GÖREV YERİ	ÇALIŞMA SAATLERİ	CAMCI//MAKİNACI//MEYDANCI//TEMZ.PERS.
BÜTÇELENEEN	ÇALIŞAN SAY.	ORTAK MAHALLER	08:00 - 17:00	
	2			

ALAN	CİNS	İŞLEM	Her Gün	Her Hafta	Aylık
Dış Alan Sert Zemin	Taş	Süpürme	X		
Dış Alan Ekili Alan	Bitki	Çöp Toplama			
Dış Alan Çöp Kovaları	Metal	Boşaltılması			
Dış Alan Çöp Kovaları	Metal	Yıkama			
Dış Alan Çöp Konteyner	Metal	Yıkama		X	
Dış Alan Aydınlatmaları	Lambalar	Nemli Silme			X
Dış Alan Yürüme Yolları	Taş	Yıkama			X
Dış Alan Oturma Bankları	Ahşap	Nemli Silme			
Teknik Hacimler		Nemli Silme Zemin			X
Sosyal Tesis	Seramik, Ahşap Metal	Nemli Silme, Islak Paspaslama, Yıkama	X		
Dış Alan Yol Kenarları	Izgaralar	Yıkama			X
Dış Alan Yol Kenarları	Kameralar	Nemli Silme		X	
Kat Holleri	Seramik	Islak Paspaslama	X		
Yangın Merdivenleri	Brüt Beton	Islak Paspaslama		X	
Servis Merdivenleri	Seramik	Islak Paspaslama		X	
Çöp Toplama			X		
Asansörler	Kabin Temizliği	Nemli Silme, Zemin Temiz	X		
Ortak Alan Cam Yüzeyler	Cam	Nemli Silme		X	



## 2021 YILI MART AYI FAALİYET RAPORU



Trendpark Residence Sitesine Orkun Şirketler Grubu tarafından yönetim hizmeti verilmesiyle birlikte temizlik faaliyetine başlanmıştır. Blok, sosyal tesis ve otopark temizliği ile ilgili yapılan işlemler;

- Yangın merdivenleri ve koridorları temizlenmektedir.
- Kat koridorları temizlenmektedir.
- Asansör içi ve kapıları temizlenmektedir.
- Otopark temizlenmektedir.
- Merdiven korkulukları temizlenmektedir.
- Kat arası camları silinmektedir.
- Yangın kapıları ile şaft kapakları temizlenmektedir.
- Çöpler toplanmaktadır.
- Çöp konteynırları temizlenmektedir.
- Site ana girişi temizlenmektedir.
- Lobi bölümü temizlenmektedir.



- Blok giriş sahanlıkları temizlenmektedir.
- Yol temizliği yapılmaktadır.
- Genel dış temizlik yapılmaktadır.

- Sosyal tesis temizlenmektedir.



- Site sakinleri tarafından blok aralarına, şaftlara ve yangın merdivenlerine bırakılan malzemelerin sakinlere duyurularak kaldırmaları ve kaldırılması sağlanmaktadır.
- Yangın dolapları temizlenmektedir.
- Havuz dezenfekte ve temizliği yapılmaktadır.
- Otopark acil çıkışları temizlenmektedir.
- Otopark giriş bariyeri temizlenmektedir.
- Otopark giriş izgaraları temizlenmektedir.
- Otopark aydınlatmalarının temizlenmektedir.
- Elektrik sayaç odaları temizlenmektedir.
- Site girişinde bulunan çöp kovaları ve çevresi temizlenmektedir.
- Havuz üstü, ticari alanlar acil çıkışı bölümü temizlenmektedir.
- Çocuk parkı temizlenmektedir.
- Ticari alan teras alanları ve 1. Kat balkon önleri temizlenmektedir.