|  |  |
| --- | --- |
| **PROJE ADI** | **GİNZA LAVİNYA PARK** |
| **KONU ve TARİH** | 1. **YILI NİSAN AYI FAALİYET RAPORU** |

|  |
| --- |
| **1.PROJE TANITIMI, SİTE YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI** |

İstanbul ili, Büyükçekmece İlçesi, Kavaklı Mahallesinde kaim, tapuda 687 Ada,1 parsel sayısında kayıtlı Ana Gayrimenkul üzerinde Belediyece onaylı Yerleşim Planı ve Uygulama Projesine göre inşa edilmekte olan Ginza Lavinya Park adıyla maruf Ana Gayrimenkulün alt yapı tesisleri, Ana Gayrimenkul ortak kullanım yerleri ve tesisleri ile yönetim bakımından birbiriyle bağlantılı büro, konut ve dükkanlardan oluşan yapı, 5711 sayılı kanunla değişiklik yapılan 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununun ve ilgili diğer yasaların emredici kuralları saklı kaymak kaydıyla 5711 sayılı kanunla değişiklik yapılan 634 sayılı kanununun uyarınca kat mülkiyeti esasları ve bu yönetim planına uygun olarak yönetilir.

**Site Yönetimi Organizasyon Şeması;**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ADET** | **DOLU** | **BOŞ** | **DOLU %** | **BOŞ %** |
| **DAİRE** | **288** | **285** | **3** | **99** | **1** |
| **DÜKKAN** | **211** | **201** | **10** | **96** | **4** |
| **TOPLAM** | **499** | **486** | **13** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kiracı Ev** | **73** |
| **Mülk Sahibi Ev** | **157** |
| **Kiracı Dükkan** | **150** |

|  |
| --- |
| **2.İDARİ FAALİYETLER** |

* Sitemize yeni taşınanlardan gerekli olan bilgi ve belgeler alınmakta, kat malikleri formları tanzim edilerek dosyalarına kaldırılmaktadır.
* Aidat, su ve ısınma giderlerini ödemeyen site sakinlerimize elden gerekli ihtarlar gönderilmektedir.
* Her ay düzenli olarak site sakinlerimize bakiye bilgileri mail ortamında iletilmektedir. Ayrıca son bakiye bilgileri dükkan, ofis ve dairelere elden de teslim edilerek bilgilendirilmeleri sağlanmaktadır.
* Güvenlik ve temizlik personellerine kurum içi eğitimler verilmektedir.
* Sitede balkon demirlerine çarşaf, halı vb. eşyaları asan, halı veya sofra bezi silkeleyen daire sakinlerimize gerekli uyarılar yapılmaktadır.
* Bloklarda kapı önlerine ve yangın merdivenlerine, yangın veya acil bir durumda tehlike oluşturacağı ve müdahaleyi geciktireceği için her türlü malzeme konulmasının yasak olduğu ile ilgili duyuru ve bilgilendirmeler asılmıştır.
* Mutfak giderlerine kullanılmış yağ atıklarının dökülmemesi ile ilgili uyarılar ve bilgilendirmeler asılmıştır.
* Konut girişine, site giriş kartları ile ilgili gerekli bilgilendirmeler hem resepsiyon hem de kartlı geçiş kapısında bulunmaktadır.
* 01-08 Mart 2020 tarihlerinde 2020 yılı olağan Kat Malikleri Kurul toplantısı yapılarak Yönetim Kurulu belirlenmiş ve Yönetim Kurulu Tarafından belirlenen 2020 yılı bütçesinin tebliğlerine devam edilmiştir.
* Korona Virüs sebebi ile proje genelinde gerekli tedbirler alınarak dezenfeksiyon çalışmalarına devam edilmektedir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SMS GÖNDERİM DURUMU** | | | | | | |
| **S.NO** | **DUYURU KONUSU** | **TARİH** | **ULAŞAN** | **ULAŞMAYAN** | **ULAŞMAMASI İLE İLGİLİ ÇÖZÜM** | |
| **1** | **SAYAÇ OKUMA** | **15.04.2020** | **124** | **9** |  | |
| **2** | **SU KESİNTİSİ** | **20.04.2020** | **207** | **21** |  | |
| **3** | **ÇÖP KONTEYNIRLARI KONULMASI HK.** | **27.04.2020** | **95** | **6** |  | |
| **İLAN PANOSUNA İLAN ASILMASI DURUMU** | | | | | | |
| **S.NO** | **DUYURU KONUSU** | | | | **ASILMA TARİHİ** | **KALD. TARİHİ** |
| **1** | **7 NİSAN DÜNYA SAĞLIK GÜNÜ** | | | | **03.04.2020** | **08.04.2020** |
| **2** | **10 NİSAN POLİS HAFTASI** | | | | **08.04.2020** | **13.04.2020** |
| **3** | **14 NİSAN ŞEHİTLER HAFTASI** | | | | **13.04.2020** | **21.04.2020** |
| **4** | **23 NİSAN ÇOCUK BAYRAMI** | | | | **21.04.2020** | **27.04.2020** |
| **KONU** | | | **YAPILDI** | **YAPILMADI** | **GEREKÇE VE ÇÖZÜM** | |
| **AYLIK FAALİYET RAPORUNU WEB SİTESİNE GİRİLMESİ** | | | **X** |  |  | |
| **TALEPLERİN DEĞERLENDİRİLİP İLGİLİ BİRİMLERE BİLDİRİLMESİ** | | | **X** |  |  | |
| **TALEPLERLE İLGİLİ ÇÖZÜM SÜRECİNİN TAKİBİ VE ÇÖZÜM ULAŞTIRILMASI** | | | **X** |  |  | |
| **DİLEKÇELERİN VE İLGİLİ FORMLARIN ARŞİVLENMESİ** | | | **X** |  |  | |
| **ÖNERİ VE ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | | **X** |  |  | |

|  |
| --- |
| **3.TEKNİK & İNŞAİ FAALİYETLER** |

* Proje genelinde Covıd-19 sebebiyle ortak alanların dezenfeksiyon çalışmalarına devam edilmektedir.

 

 

* Konutlarda bulunan Karasal Tv. yayın arızalarına müdahale edilmiştir.
* A-B Ofis bloklarında aydınlatma sistemleri düzenleme çalışmaları devam etmektedir.

 

* Proje genelinde bulunan ortak alan ve acil çıkış kapılarından arızalı olanların onarımları yapılmıştır.

 

* Ofis Bloklarına ait ısıtma kazanlarının bakım ve kontrolleri yapılarak kazanlar kapatılmıştır.
* A-B Ofis blokları 5. Katta bulunan havalandırma balkonunun kırılan cam kapısının yenisi yaptırılmıştır.

 



* Proje genelinde bulunan arızalı asansörlere yeni sözleşme imzalanan asansör firması tarafından müdahale edilmiştir.

 

* Proje genelinde bulunan arızalı aydınlatmaların değişimleri yapılmıştır.

 

* Projede bulunan tüm asansörlere dezenfeksiyon otomatları monte edilmiştir.



* Projede bulunan bağımsız bölümlerin su kaçağı arızalarına müdahale edilmiştir.
* Peyzajda bulunan ahşap saksı ve bankların vernikli boya ile boyama işlemleri yapılmıştır.

 

* Peyzaj sulama sistemi kontrol edilmiş olup, 2 adet arızalı motor onarım için servise gönderilmiştir.
* Konut resepsiyona 1 adet temassız ateş ölçer alınarak projeye gelen kargo, kurye ve misafirlerin kontrolleri yapılmaktadır.

 

* Covid-19 önlemleri kapsamında Konut giriş resepsiyon, B Blok resepsiyon ve Yönetim Ofisi muhasebe bölümüne delinatör ve zincir montajı yapılarak sosyal mesafenin korunması sağlanmıştır.

 

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOK  ADI** | **KAT  SAYISI** | **DAİRE  SAYISI** | **ASANSÖR SAYISI** | **SENSÖR SAYISI** | **YANGIN TÜPÜ  KG/SAYI** | **YANG.DOLABI SAYISI** | **ŞAFT DLP.SAY.** |
| **A** | **8** | **81** | **2** | **16** | **8** | **8** | **16** |
| **B** | **9** | **91** | **2** | **18** | **9** | **9** | **18** |
| **C** | **8** | **84** | **2** | **40** | **16** | **16** | **16** |
| **D** | **8** | **51** | **2** | **40** | **16** | **16** | **16** |
| **E** | **10** | **64** | **2** | **50** | **20** | **20** | **20** |
| **F** | **10** | **70** | **2** | **50** | **20** | **20** | **20** |
| **OTOPARK** | **3** |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **53** | **441** | **12** | **214** | **89** | **89** | **106** |
| **PERSONEL SAYISI** | | | **GÖREV YERİ** | | **ÇALIŞMA SAATLERİ** | **ELEKTRİK/MEKANİK/İNŞAİ/TESİSAT** | |
| **BÜTÇELENEN** | | **ÇALIŞAN SAY.** | **ORTAK MAHALLER** | | **08.00 / 17.00** | **ELEKTRİK** | |
| **3** | | **2** |  |  | |
| **09.00/18.00** | **MEKANİK** | |
|  |  | |

|  |
| --- |
| **4.GÜVENLİK FAALİYETLERİ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CİHAZ ADI** | **CİHAZ DURUMU** | | | **KONTROL** | | **CİHAZIN FAALİYET DURUMU** | | | **AÇIKLAMA** | |
| **VAR** | **YOK** | **CİHAZIN KONTROL TARİHİ** | | **ÇALIŞIYOR** | | **ÇALIŞMIYOR** | **GEREKÇE** | |
| **SES KAYIT SİSTEMİ (SANTRAL)** |  | **YOK** |  | |  | |  | **YOK** | |
| **BARİYER SİSTEMİ** | **VAR** |  |  | | **X** | |  |  | |
| **OTOMATİK ARAÇ GEÇİŞ SİSTEMİ (OGS)** | **VAR** |  |  | | **X** | |  |  | |
| **PLAKA TANIMA SİSTEMİ (PTS)** |  | **YOK** |  | |  | |  | **YOK** | |
| **ÇEVRE GÜVENLİK KAMERALARI** | **VAR** |  |  | | **X** | |  |  | |
| **YÖNETİM OFİSİ KAMERALARI** | **VAR** |  |  | | **X** | |  |  | |
| **TURNİKELİ YAYA GEÇİŞ SİSTEMİ** | **VAR** |  |  | | **X** | |  |  | |
| **SİTE YAYA GİRİŞ KAPILARI/KARTLI GEÇİŞ SİSTEMİ** | **VAR** |  |  | | **X** | |  |  | |
| **DAHİLİ HAT SİSTEMİ (İNTERKOM)** | **VAR** |  |  | |  | |  |  | |

|  |
| --- |
| **5.TEMİZLİK FAALİYETLERİ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONEL SAYISI** | | **GÖREV YERİ** | **ÇALIŞMA SAATLERİ** | **CAMCI/MAKİNACI/MEYDANCI/TEMZ. PERS.** | |
| **BÜTÇELENEN** | **ÇALIŞAN SAY.** | **ORTAK MAHALLER** | **08.00 / 17.00** |  | |
| **6** | **6** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALAN** | **CİNS** | **İŞLEM** | **Her Gün** | **Her Hafta** | **Aylık** |
| Dış Alan Sert Zemin | Taş | Süpürme |  |  |  |
| Dış Alan Ekili Alan | Bitki | Çöp Toplama |  |  |  |
| Dış Alan Çöp Kovaları | Metal | Boşaltılması |  |  |  |
| Dış Alan Çöp Kovaları | Metal | Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Çöp Konteyner | Metal | Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Aydınlatmaları | Lambalar | Nemli Silme |  |  |  |
| Dış Alan Yürüme Yolları | Taş | Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Oturma Bankları | Ahşap | Nemli Silme |  |  |  |
| Teknik Hacimler |  | Nemli Silme Zemin |  |  |  |
| Sosyal Tesis | Seramik, Ahşap Metal | Nemli Silme, Islak Paspaslama, Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Yol Kenarları | Izgaralar | Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Yol Kenarları | Kameralar | Nemli Silme |  |  |  |
| Kat Holleri | Seramik | Islak Paspaslama |  |  |  |
| Yangın Merdivenleri | Brüt Beton | Islak Paspaslama |  |  |  |
| Servis Merdivenleri | Seramik | Islak Paspaslama |  |  |  |
| Çöp Toplama |  |  |  |  |  |
| Asansörler | Kabin Temizliği | Nemli Silme, Zemin Temiz |  |  |  |
| Ortak Alan Cam Yüzeyler | Cam | Nemli Silme |  |  |  |

* A/B Ofis bloklarına hijyen kapsamında 20 adet 120 Lt.lik çöp konteyneri alınarak çöplerin toplanması ve depolanması için acil çıkış bölümlerine yerleştirilmiştir.

 

|  |
| --- |
| **6.BAHÇE VE PEYZAJ HİZMETLERİ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET SATIN ALARAK** | | | | **PERSONEL ÇALIŞTIRARAK** | | | | | | **PERSONEL SAYISI** | | |
| **X** | | | |  | | | | | | **BÜTÇELENEN** | | **ÇALIŞAN** |
| **2** | | **2** |
| **YEŞİL ALAN M²** | | **AĞAÇ SAYISI** | | | | | | | **MEVSİMLİK ÇİÇEK SAYISI** | | | |
|  | | **VAR OLAN** | | | **YENİ DİKİLEN** | | | | **VAR OLAN** | | **YENİ DİKİLEN** | |
| **21** |  | |  | |  | | **1200** | |  | |
| **TOPLAM** | |  | | |  | | | |  | | | |
| **ÇİM BİÇME  MAKİNE SAYISI** | **GARANTİ  SÜRESİ** | **AYLIK YAKIT  TÜKETİMİ** | | | | | | **ÇİM BİÇME MAKİNESİ BAKIMI** | | | | |
|  | **1 YIL** | **LİTRE** | **BİRİM FİYAT** | | **TUTAR** | | **YAPILDI** | | **YAPILMADI** | | **GEREKÇE** | |
| **1** |  |  | |  | | **OK.** | |  | |  | |
| **SULAMA TEMİNİ** | | | | **SULAMA TÜRÜ** | | | | **OTOMATİK SULAMA TÜRÜ** | | | | |
| **ŞEBEKE** | **TANKER** | **SONDAJ** | **ELLE** | | **OTOMATİK** | | **DAMLA  SULAMA** | | **OTOM.-YR. OTOM. FISKIYE** | | | |
| **X** |  |  |  | |  | |  | | **X** | |  | |
| **HİZMET KONUSU** | | | | **YAPILDI** | | **YAPILMAKTA** | | **YAPILMADI** | | **GEREKÇE** | | |
| **DİKİLİ AĞAÇLARIN BUDANMASI** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |
| **AĞAÇ DİPLERİNE KAZIK ÇAKILARAK İPLERLE BAĞLANIP SABİTLENMESİ** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |
| **YEŞİL ALANLARIN YABANİ OTLARDAN TEMİZLENMESİ** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |
| **AĞAÇ DİPLERİNİN ÇAPALANMA İŞLEMİNİN YAPILMASI** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |
| **ÇALI GRUPLARININ ÇAPALANMA İŞLEMİ YAPILMASI** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |
| **SULAMA İŞLEMİ YAPILMASI** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |
| **İLAÇLAMA İŞLEMİ YAPILMASI** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |
| **ÇİM BİÇME İŞLEMİ YAPILMASI** | | | | **X** | |  | |  | |  | | |