|  |  |
| --- | --- |
| **PROJE ADI** | **AUTOPIA ANA YAPI YÖNETİMİ** |
| **KONU ve TARİH** | 1. **YILI ŞUBAT AYI FAALİYET RAPORU** |

|  |
| --- |
| **1.PROJE TANITIMI, SİTE YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI** |

İstanbul İli, Esenyurt İlçesi, Gökevler Mahallesi Adnan Kahveci Bulvarı No:1 üzerinde inşa edilmiş Autopia olarak adlandırılan toplam 542 adet bağımsız bölümden oluşan yapılanmanın,

**Site Yönetimi Organizasyon Şeması;**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **542 BAĞIMSIZ BÖLÜM** | **ADET** | **DOLU** | **BOŞ** | **DOLU %** | **BOŞ %** |
| **Mülk Sahibi Bağımsız Bölüm** | **279** | **34** | **245** | **6%** | **0%** |
| **Kiracı Bağımsız Bölüm** | **263** | **263** | **0** | **49%** | **0%** |
| **TOPLAM** | **542** | **297** | **245** | **55%** | **45%** |

|  |
| --- |
| **2.İDARİ FAALİYETLER** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SMS/E-MAİL GÖNDERİM DURUMU** | | | | | |
| **S.NO** | **DUYURU KONUSU** | **TARİH** | **ULAŞAN** | **ULAŞMAYAN** | **ULAŞMAMASI İLE İLGİLİ ÇÖZÜM** |
| **1** | **AİDAT TAHAKKUKU** | **01.02.2020** | **359** | **12** | **GÜNCELLEME YAPILMAKTADIR.** |
| **2** | **BAKİYE BİLGİLENDİRME** | **04.02.2020** | **331** | **10** | **GÜNCELLEME YAPILMAKTADIR.** |
| **3** | **BAKİYE BİLGİLENDİRME** | **13.02.2020** | **283** | **10** | **GÜNCELLEME YAPILMAKTADIR.** |
| **4** | **BAKİYE BİLGİLENDİRME** | **27.02.2020** | **245** | **9** | **GÜNCELLEME YAPILMAKTADIR.** |
| **5** | **TEŞHİR ALANLARI AYDINLATMA** | **27.02.2020** | **450** | **20** | **GÜNCELLEME YAPILMAKTADIR.** |
| **KONU** | | | **YAPILDI** | **YAPILMADI** | **GEREKÇE VE ÇÖZÜM** |
| **AYLIK FAALİYET RAPORUNU WEB SİTESİNE GİRİLMESİ** | | | **X** |  |  |
| **TALEPLERİN DEĞERLENDİRİLİP İLGİLİ BİRİMLERE BİLDİRİLMESİ** | | | **X** |  |  |
| **TALEPLERLE İLGİLİ ÇÖZÜM SÜRECİNİN TAKİBİ VE ÇÖZÜM ULAŞTIRILMASI** | | | **X** |  |  |
| **DİLEKÇELERİN VE İLGİLİ FORMLARIN ARŞİVLENMESİ** | | | **X** |  |  |
| **ÖNERİ VE ŞİKÂYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | | **X** |  |  |

* Projemizde Koronavirüs (Covid-19) için dezenfekte işlemleri yapılmaktadır.

* Maliklerden gerekli bilgi ve belgeler tanzim edilerek dosyalarına kaldırılmaktadır.
* Mail, SMS, telefon aranması ile sakinlerimizin borç bakiyeleri bildirimleri yapılmaktadır.
* 2020 Dönemi İşletme Bütçesi Tebliği Tüm maliklere İadeli-Taahhütlü posta yolu ile ve AVM içerisinde ki maliklere Tebliğ listesine imza karşılığı teslim edilmiştir.
* 2020 Dönemi İşletme Bütçesinden oluşan Ocak-Şubat 2020 Dönemi zam farklarının Bağımsız bölümün ilgili kişilerine (Kiracıya-Kiracı yok ise Malike) tahakkuku gerçekleşmiş ve mail yolu ile tebliği yapılmıştır.
* 2020 Dönemi İşletme bütçesinde aidatlar ile ilgili yapılan %20’lik zam kararı ve kendisine ait bağımsız bölümün 2020 dönemi aylık aidatı hakkında bilgilendirme yazısının AVM içerisindeki esnafa elden tebliği gerçekleşmiştir.
* 2020 Dönemi Kat Temsilcilerinde Bağımsız bölüm Teşhir alanlarının elektriğinin, bağımsız bölüm elektrik sayacına bağlanması ile ilgili alınan karar mail yolu ile ve AVM içerisindeki esnafa elden bildirimi ile tebliği gerçekleşmiştir.
* Bağımsız bölümlerin su tüketimleri faturalandırılmakta ve tahakkuk edilmektedir.
* Tadilata başlayan bağımsız bölüm yetkililerine “İnşaat Dekorasyon Talimat Formu” doldurulmaktadır.
* Teknik, temizlik malzemeleri için piyasa araştırılması yapılmakta ve yönetim Kurulu’na sunulmaktadır.
* Günlük personel kadrosu YK Üyesi Hakan Demirel ile paylaşılmaktadır.

|  |
| --- |
| **3.TEKNİK & İNŞAİ FAALİYETLER** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BLOK  ADI** | **KAT  SAYISI** | **DAİRE  SAYISI** | **ASANSÖR SAYISI** | | **SENSÖR SAYISI** | **YANGIN TÜPÜ  KG/SAYI** | **YANG. DOLABI SAYISI** | **ŞAFT DLP. SAY.** |
| **A** | **4** | **96** | **0** | | **132** | **6** | **6** | **0** |
| **B** | **6** | **162** | **2** | | **200** | **26** | **35** | **4** |
| **C** | **9** | **113** | **3** | | **133** | **18** | **1** | **0** |
| **D** | **7** | **171** | **2** | | **225** | **35** | **35** | **4** |
| **OTOPARK** | **2** | **0** | **5** | | **130** | **21** | **21** | **8** |
| **TOPLAM** |  | **542** | **7** | | **820** | **106** | **98** | **16** |
| **PERSONEL SAYISI** | | | **GÖREV YERİ** | | | **ÇALIŞMA SAATLERİ** | **ELEKTRİK/MEKANİK/İNŞAİ/TESİSAT** | |
| **BÜTÇELENEN** | | **ÇALIŞAN SAY.** | **ORTAK MAHALLER** | | | **08:00-17:00** | **ELEKTRİK** | |
| **3** | | **4** | **09:00-18:00** | **MEKANİK** | |
| **12:00-21:00** | **TEKNİK ŞEF** | |
| **15:00 -22:00** | **ELEKTRİK** | |
| **BAKIMI YAPILACAK EKİPMAN ADI** | | | | **KURUM/KİŞİ** | | **BAKIM PERİYODU** | **BAKIM YAPILMA DURUMU** | |
| **Yürüyen merdiven** | | | | **Buga Otis** | | **Her ayın 10-15’i arası** | **Yapıldı** | |
| **Asansör** | | | | **Buga Otis** | | **Her ayın 10-15’i arası** | **Yapıldı** | |
| **Hidrofor Grupları** | | | | **Çağdaş Teknik** | | **3 Ayda 1 yapılmaktadır.** | **Yapıldı** | |
| **Jeneratör** | | | | **Gensa Jeneratör** | | **2 Ayda 1 yapılmaktadır.** | **Yapıldı** | |
| **Yangın Algılama Sistemleri** | | | | **Emtekno Elektrik** | | **3 Ayda 1 Yapılmaktadır.** | **Yapıldı** | |

* Çağdaş firma yetkilileri tarafından foseptik pompalarının kontrolleri yapılmış, arızalar giderilmiştir.

* Arızalandığı tespit edilen hidrofor pompasının kontaktörü değiştirilerek arıza giderilmiştir.

* Artezyen pompasının arızaya geçtiği tespit edilmiş, vinç yardımı ile pompa yerinden sökülerek arıza sebebinin tespiti için Çağdaş teknik personelleri tarafından götürülmüş, yetkili kişilere refakat edilmiştir.

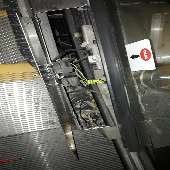
* Armak Jeneratör firma yetkilileri tarafından jeneratörlerin bakım ve kontrolleri yapılmış, yetkili kişilere refakat edilmiştir.



* Çağdaş Teknik tarafından Hidrofor gruplarının periyodik bakımları yapılmış, su pompalarının 300 litre olan genleşme tankı 500 litre olarak değiştirilmiştir.

* Servis katından zemin kata çıkış yapan ve 3. kattan 2. kata iniş yapan yürüyen merdiven sensörünün arızalı olduğu tespit edilmiş, müdahale edilerek arıza giderilmiştir.

* 2. kat A Blok İstanbul tarafında bulunan ana sifonik hattının düştüğü tespit edilmiş, dört adet tavandan bir adet yandan titremesini önlemek amacıyla yeni güçlendirme kelepçeleri takılmıştır.

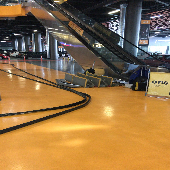
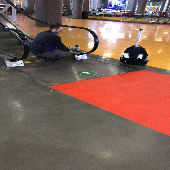
 



* Bağımsız bölümde giderden su sızıntısı olduğu tespit edilmiş, gider bölgesine izolasyon yapılarak arıza giderilmiştir.

* D Blok zemin kattan 1. kata çıkış yapan yürüyen merdiven el bandı Buga Otis yetkilileri tarafından değiştirilmiş, görevli kişilere refakat edilmiştir.

* Yağmur suyu sızdığı tespit edilen bağımsız bölümler için fast food katında karot kesimi yapılan bölgelere izolasyon çalışmaları yapılmıştır.



* -2. Kat B Blok tarafında bulunan atık su tahliye pompasının şamandırası değiştirilmiştir.

* Foseptik pompa arızası tespit edilmiş, pompa alarmı resetlenerek tekrar çalışır duruma getirilmiştir.

* Zemin kat giriş kapısında bulunan yükseklik levhasının düştüğü tespit edilmiş, tekrar yerine montajı yapılmıştır.

* A-26 No’lu bağımsız bölüme yangın dedektör kablosu çekme çalışması yapılmıştır.

* Zemin kat B-44 ve B-36 No’lu bağımsız bölümlerin spring tesisatı yapılacağı için yangın suyu tahliye edilmiştir.

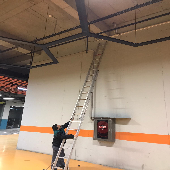
* Zemin kat B Blok tarafında boşaltılan yangın hatları tekrar doldurularak aktif hale getirilmiştir.

* Fırtına öncesi önlem almak için fast food katında bulunan saçlar vidalanarak sabitlenmiş ve ortak alan cam kapılar kilitlenmiştir.

* B-36 ve B-44 No’lu bağımsız bölümlerin fiber internet kabloları servis katından zemin kata çekilmiştir.

* Bağımsız bölüm üstünde bulunan gider pimaşından su sızıntısı olduğu tespit edilmiş, pimaşa silikon ile müdahale edilmiştir.

* Fast food katı D Blok ortak alan aydınlatma ayarlama çalışması yapılmıştır.

* Bağımsız bölüm pimaşından su sızıntısı olduğu tespit edilmiş, damlatan gider hattına ek yapılarak ve köpük sıkılarak sağlamlaştırma çalışması yapılmıştır.

* Su deposuna tahliye yapılan borunun tahliye işlemini zorlaştırdığı için dirsek kesilerek sorun giderilmiş, yerine kapak yapılmıştır.

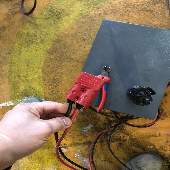
* Katlarda bulunan Blok numaralı bayraklar kontrol edilmiş, düşen ve kopan bayraklar tekrar yerine asılmıştır.

* Buga Otis yetkilileri tarafından yürüyen merdivenlerin ve asansörlerin periyodik bakımı yapılmıştır.

* Temizlik araçlarının bozulan soketlerine müdahale edilerek çalışır duruma getirilmiştir.

* Zemin kat, 1. Kat ve 2. Kat B Blok asansör önlerine metal küllük montaj çalışması yapılmıştır.

* Yeni abonelik yaptıran bağımsız bölümlerin su sayaçları takılmış ve Bedaş yetkilileri tarafından elektrik abonelikleri aktif edilerek kullanıma açılmıştır.

* Atık su gider pimaşının tıkanmış olduğu tespit edilmiş, vidanjör yardımı ile tıkanan pimaş açılarak sorun giderilmiştir.

* 1. Kat ve Zemin katta bulunan dört bağımsız bölümün enerji kabloları çekilmiş, bağlantıları yapılmıştır.

* Zemin kat B Blokta yeni açılan bağımsız bölüme yapılan demir profil üzerinde bulunan aydınlatmalar ve alüminyum profiller sökülmüştür.

* 1. kat A Blok tarafında delinatör montaj çalışması yapılmış, hasar gören delinatörler düzeltilerek tekrar yerlerine monte edilmiştir.

* Servis katı D Blok tarafında bulunan Erkek Wc’sine sabunluk, Bayan Wc’sine iki adet içten çekmeli peçetelik montajı yapılmıştır.

* Katlarda bulunan Wc’ler kontrol edilmiş, arızalar giderilmiştir.

* TV yayını ile alakalı destek isteyen bağımsız bölüm sahipleri bilgilendirilmiştir.
* Yangın dedektörleri ile ilgili teknik destek isteyen bağımsız bölüm sahipleri bilgilendirilmiştir.
* Dış çevre aydınlatma direkleri kontrol edilmiş, atan sigortalar kaldırılmıştır.
* AVM geneli kullanım suyu için tanker ile su tedariği günlük yapılmaktadır.



|  |
| --- |
| **4.GÜVENLİK FAALİYETLERİ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CİHAZ ADI** | **CİHAZ DURUMU** | | **KONTROL** | **CİHAZIN FAALİYET DURUMU** | |
| **VAR** | **YOK** | **CİHAZIN KONTROL TARİHİ** | **ÇALIŞIYOR** | **ÇALIŞMIYOR** |
| **SES KAYIT SİSTEMİ (SANTRAL)** | **X** |  | **Düzenli olarak her gün yapılmaktadır** | **X** |  |
| **BARİYER SİSTEMİ** |  | **X** |  |  |  |
| **OTOMATİK ARAÇ GEÇİŞ SİSTEMİ (OGS)** |  | **X** |  |  |  |
| **PLAKA TANIMA SİSTEMİ (PTS)** |  | **X** |  |  |  |
| **ÇEVRE GÜVENLİK KAMERALARI** | **X** |  | **Düzenli olarak her gün yapılmaktadır** | **X** |  |
| **YÖNETİM OFİSİ KAMERALARI** | **X** |  | **Düzenli olarak her gün yapılmaktadır** | **X** |  |
| **TURNİKELİ YAYA GEÇİŞ SİSTEMİ** |  | **X** |  |  |  |
| **SİTE YAYA GİRİŞ KAPILARI/KARTLI GEÇİŞ SİSTEMİ** | **X** |  | **Sadece Akşam 9’dan sonra araçla veya yaya olarak Kartlı- Kontrollü Geçiş Sistemi sağlanmaktadır.** | **X** |  |
| **DÂHİLİ HAT SİSTEMİ (İNTERKOM)** | **X** |  | **Düzenli olarak her gün yapılmaktadır** | **X** |  |

* Güvenlik/Danışma hizmetleri ORKUN GÜVENLİK firması tarafından 24 saat esasına göre sağlanmaktadır.
* Bina içi ve çevresi 126 kameralı CCTV sistemi ile izlenmekte olup yaklaşık 29 günlük kayıt tutulmaktadır.
* Ayrıca Güvenlik Personellerine, Orkun Güvenlik firması tarafından;

1. Hizmet esnasında davranış şekilleri,
2. Görev yerlerindeki uyulması gereken kurallar,
3. Telefon ile konuşma kuralları,
4. Güvenliğin tanımı, giriş çıkış kontrolü, vardiya değişimi,
5. Kılık, kıyafet, teçhizat,
6. Fiziki güvenlik tedbirleri, ilk yardım
7. Etkili iletişim,

Konularında belirli aralıklarla kurum içi eğitim hizmetleri verilmektedir.

* Tur sistemi ile devriye atılmakta, gerekli güvenlik raporları tutulmaktadır.
* Orkun Güvenlik firması yetkilileri tarafından danışma personellerin periyodik olarak denetimleri yapılmaktadır.
* AVM içinde hızlı motor kullananlar, hız yapan araçlar, bisiklet kullananlar uyarılmakta ve ilgili dükkanların yetkililerine bilgi verilmektedir.
* Bağımsız bölüm tadilatları için projeye gelen kamyonet, forklift araçlarına güvenlik devriye personelleri eşlik ederek, koordinasyonlu olarak çalışmalar yürütülmektedir.
* Tadilat yapan dükkanlar kontrol edilmekte, tadilatçıların telefon numaraları alınmaktadır.
* Güvenlik amirleri Avm genelini rutin olarak kontrol etmektedir.
* Devriye danışma personelleri Avm genelinde uygunsuz park eden araç sahiplerini uyarmaktadır.
* AVM içerisinde bulunan tüm bağımsız bölümlerin elektrik faturaları dağıtılmaktadır.
* AVM içerisinde bulunan aktif bağımsız bölümlerin su tüketim makbuzları dağıtılmaktadır.
* AVM ortak alanlarda ve bağımsız bölüm önlerinde bulunan Yönetim Planı’na aykırı bir şekilde pasta-cila, göçük düzeltme vb. gibi işlem yapanlar için sözlü ihtarlar yapılmakta, tutanaklar tutulmaktadır.

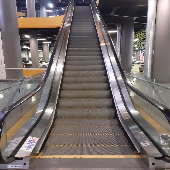
 

|  |
| --- |
| **5.TEMİZLİK FAALİYETLERİ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONEL SAYISI** | | **GÖREV YERİ** | **ÇALIŞMA SAATLERİ** | **CAMCI/MAKİNACI/MEYDANCI/TEMZ. PERS.** |
| **BÜTÇELENEN** | **ÇALIŞAN SAY.** | **ORTAK MAHALLER** | **08:00-17:00** | **CAMCI** |
| **10** | **10** | **08:00-17:00** | **MAKİNACI** |
| **08:00-17:00** | **MEYDANCI** |
| **08:00-17:00** | **TEMİZLİK PER.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ALAN** | **CİNS** | **İŞLEM** | **Her Gün** | **Her Hafta** | **Aylık** |
| Dış Alan Sert Zemin | Taş | Süpürme |  |  |  |
| Dış Alan Ekili Alan | Bitki | Çöp Toplama |  |  |  |
| Dış Alan Çöp Kovaları | Metal | Boşaltılması |  |  |  |
| Dış Alan Çöp Kovaları | Metal | Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Çöp Konteyner | Metal | Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Aydınlatmaları | Lambalar | Nemli Silme |  |  |  |
| Dış Alan Yürüme Yolları | Taş | Yıkama |  |  |  |
| Teknik Hacimler |  | Nemli Silme Zemin |  |  |  |
| Dış Alan Yol Kenarları | Izgaralar | Yıkama |  |  |  |
| Dış Alan Yol Kenarları | Kameralar | Nemli Silme |  |  |  |
| Yangın Merdivenleri | Brüt Beton | Islak Paspaslama |  |  |  |
| Çöp Toplama |  |  |  |  |  |
| Asansörler | Kabin Temizliği | Nemli Silme, Zemin Temiz. |  |  |  |
| Ortak Alan Cam Yüzeyler | Cam | Nemli Silme |  |  |  |

* Her gün saat 08:00 ve 17:00’da AVM genelinde çöpler toplanmaktadır.
* Her gün saat 08:00’da ofis katı ve odaların temizliği yapılmaktadır.
* 3. kat, fast food katı tuvaletlerinin temizliği yapılmakta ve kontrol edilmektedir.
* Haftada bir gün temizlik depoları temizlenip, düzenlenmektedir.
* C Blok otomat makinelerinin giremediği yerler paspas yapılarak temizlenmektedir.
* Her gün ofis katı ve odaların temizliği yapılmaktadır.
* Güvenlik merkezi ve Yönetim Ofisi camlarının temizliği yapılmaktadır.
* Asansörlerin ve yürüyen merdivenlerin temizliği yapılmaktadır.

* Rampaların temizliği yapılmaktadır.

* Mescit ve abdesthane temizliği yapılmıştır.

* Katlarda bulunan Wc’lerin temizliği yapılmıştır.

* Asansör ve yürüyen merdiven önlerinin temizliği yapılmıştır.

* Boş bağımsız bölümlerin temizliği yapılmıştır.

* 3. kat yolların ve gri alanların yıkaması yapılmıştır.

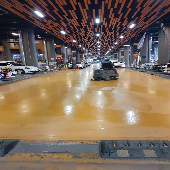
* 2. Kat yolların ve gri alanların yıkaması yapılmıştır.

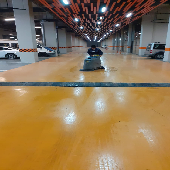
* 1. Kat yolların ve gri alanların yıkaması yapılmıştır.

* AVM girişleri, zemin kat yolların ve gri alanların yıkaması yapılmıştır.

* Servis katı yolların ve gri alanların yıkaması yapılmıştır.

|  |
| --- |
| **6.BAHÇE VE PEYZAJ HİZMETLERİ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HİZMET SATIN ALARAK** | | | **PERSONEL ÇALIŞTIRARAK** | | | **PERSONEL SAYISI** | |
|  | | | **X** | | | **BÜTÇELENEN** | **ÇALIŞAN** |
| **1** | **1** |
| **YEŞİL ALAN M²** | | **AĞAÇ SAYISI** | | | | **MEVSİMLİK ÇİÇEK SAYISI** | |
| **2400 Metrekare** | | **VAR OLAN** | | **YENİ DİKİLEN** | | **VAR OLAN** | **YENİ DİKİLEN** |
| **1257 Zemin Kat** | **80 Adet Fast food** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | |  | |  | |  | |
| **ÇİM BİÇME  MAKİNE SAYISI** | **GARANTİ  SÜRESİ** | **AYLIK YAKIT  TÜKETİMİ** | | | **ÇİM BİÇME MAKİNESİ BAKIMI** | | |
| **1** | **YOK** | **LİTRE** | **BİRİM FİYAT** | **TUTAR** | **YAPILDI** | **YAPILMADI** | **GEREKÇE** |
|  |  |  |  | **X** |  |  |
| **SULAMA TEMİNİ** | | | **SULAMA TÜRÜ** | | **OTOMATİK SULAMA TÜRÜ** | | |
| **ŞEBEKE** | **TANKER** | **SONDAJ** | **ELLE** | **OTOMATİK** | **DAMLA  SULAMA** | **OTOM. -YR. OTOM. FISKIYE** | |
|  | **X** |  | **X** | **X** |  | **X** |  |
| **AYLIK SU TÜKETİMİ** | | | **SULAMA KONTROLÜ** | | | | |
| **KULLANILAN  SU MİKTARI** | **BİRİM FİYAT** | **TUTAR** | **YAPILIYOR** | **YAPILMIYOR** | **GEREKÇESİ** | | |
| **40** | **9,50 TL** | **380 TL** | **X** |  |  | | |
| **HİZMET KONUSU** | | | **YAPILDI** | **YAPILMAKTA** | **YAPILMADI** | **GEREKÇE** | |
| **DİKİLİ AĞAÇLARIN BUDANMASI** | | | **X** |  |  |  | |
| **YEŞİL ALANLARIN YABANİ OTLARDAN TEMİZLENMESİ** | | | **X** |  |  |  | |
| **AĞAÇ DİPLERİNİN ÇAPALANMA İŞLEMİNİN YAPILMASI** | | | **X** |  |  |  | |
| **ÇALI GRUPLARININ ÇAPALANMA İŞLEMİ YAPILMASI** | | | **X** |  |  |  | |
| **SULAMA İŞLEMİ YAPILMASI** | | | **X** |  |  |  | |
| **İLAÇLAMA İŞLEMİ YAPILMASI** | | | **X** |  |  |  | |
| **ÇİM BİÇME İŞLEMİ YAPILMASI** | | | **X** |  |  |  | |

* Kurumuş ağaç dalları ve çalılar budanarak temizliği yapılmaktadır.

* Bahçede bulunan çam ağaçlarının budaması yapılmaktadır.

* Ağaçların ve bitkilerin diplerinde biriken kurumuş otlar ve yapraklar toplanarak temizliği yapılmaktadır.

* Bahçede bulunan saksı ağaçların toprağı yeni toprak ile değiştirilmiş, bakımları yapılmıştır.

* Fast food katı yağmur suyu giderlerinin temizliği yapılmaktadır.